Tel Fax: 91-11-23739041
Tel: 91-11-23316742, 23711134
E.mail: jksingh@csir.res.in

From

Office of Head
Int'l S & T Affairs Directorate

COUNCIL OF SCIENTIFIC AND INDUSTRIAL RESEARCH
Anusandhan Bhavan, Rafi Marg , New Delhi - 110 001.

File No. No. 22/-3(CSIR Hqrs)-2012-13
Date:21.03.2018

To,
All Directors of CSIR-National Labs/Instt.,

Subject: Abroad Deputation Proposal: On Time Submission

Sir,

It has been observed that deputation proposals for foreign visit of Directors/Scientists of CSIR and its laboratories are being received with short period of time for processing at CSIR-HQ, due to which there is no time left for getting various approvals i.e. Vigilance clearance,MEA Clearance, vetting from IFD, approvals from Competent Authority and issuance of sanction orders.

Competent Authority has taken a view that henceforth all proposals forwarded to CSIR-HQ, complete in all respect, for approval, should invariably be sent at least four weeks prior to the date of departure.

The proposals in respect to Foreign Nationals visiting India, complete in all respect, should also be forwarded to CSIR-HQ at least four weeks prior to the date of arrival.

Yours faithfully,

JKumar
21/3/18
(J.K. Singh)
Under Secretary

1. US to DG, CSIR
2. PS to JS (A), CSIR
3. PS to FA, CSIR.
4. DS (CO)
5. The Finance & Accounts Officer, (Audit) CSIR
6. The Finance & Accounts Officer, (Cash), CSIR.
7. Head of Divisions of RPPBDD, MD, IPU, RAB, HRDG-CSIR Cx, HRDC. Director of all CSIR laboratories
8. PS to CVO
9. Office Copy

Head, IT with request to upload on CSIR-Website / Hindi Version also

टेलि फैक्स : 91-11-23739041
दूरभाष: 91-11-23316742, 23711134
ई-मेल:jksingh@csir.res.in

प्रेषक

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद
अनुसंधान भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली - 110001

प्रमुख
अंतर्राष्ट्रीय विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी
कार्य निदेशालय का कार्यालय

फाइल सं. 22/-3(सीएसआईआर मुख्यालय) - 2012-2013
दिनांक : 21.03.2018

सीएसआईआर की सभी राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं/संस्थानों के निदेशक

विषय : विदेश प्रतिनियुक्ति प्रस्ताव : समय पर प्रस्तुत करना

महोदय,

यह देखा गया है कि सीएसआईआर और इसकी प्रयोगशालाओं के निदेशकों/वैज्ञानिकों के विदेश दौरे प्रतिनियुक्ति प्रस्ताव सीएसआईआर मुख्यालय में ऐसे समय में प्राप्त होते हैं जब उन्हें प्रोसेस करने के लिए बहुत कम समय मिलता है, परिणामस्वरूप सतर्कता स्वीकृति, एमईए स्वीकृति, आईएफडी से पुनरीक्षण, सक्षम प्राधिकारी से अनुमोदन प्राप्त करने और स्वीकृति आदेश जारी करने हेतु कोई समय नहीं बचता।

सक्षम प्राधिकारी ने निर्णय लिया है कि अब से आगे अनुमोदन हेतु सीएसआईआर मुख्यालय को अग्रेषित किए जाने से पहले ऐसे सभी प्रस्ताव सभी प्रकार से पूर्ण हों और ये प्रस्ताव दौरे हेतु प्रस्थान की तारीख से सदैव कम से कम चार सप्ताह पहले भेजे जाएं।

भारत का दौरा करने वाले सभी विदेशी नागरिकों के सभी प्रकार से पूर्ण प्रस्ताव उनके आगमन की तारीख से कम से कम चार सप्ताह पहले सीएसआईआर - मुख्यालय अग्रेषित किए जाएं।

भवदीय,

(जे.के.सिंह)
अवर सचिव

प्रतिलिपि:-

1. महानिदेशक, सीएसआईआर कार्यालय में अवर सचिव
2. संयुक्त सचिव (प्रशा.) सीएसआईआर की निजी सचिव
3. वित्त सलाहकार, सीएसआईआर के निजी सचिव
4. उप सचिव (केन्द्रीय कार्यालय)
5. वित्त एवं लेखा अधिकारी (लेखा परीक्षा), सीएसआईआर
6. वित्त एवं लेखा अधिकारी (रोकड़), सीएसआईआर
7. आरपीपीबीडीडी, एमडी, आईपीयू, आरएबी, एचआरडीजी-सीएसआईआर कॉम्प्लेक्स, एचआरडीसी के सभी प्रभाग प्रमुख। सीएसआईआर की सभी प्रयोगशालाओं के निदेशक
8. मुख्य सतर्कता अधिकारी के निजी सचिव
9. प्रमुख, आईटी– इस अनुरोध के साथ कि कृपया इस पत्र को सीएसआईआर की वेबसाइट पर उपलब्ध कराएं।
10. कार्यालय प्रति