

COUNCIL OF SCIENTIFIC & INDUSTRIAL RESEARCH  
ANUSANDHAN BHAWAN, 2 RAFTI MARG, NEW DELHI- 110 001

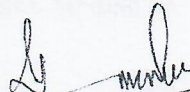
No. 6-8(131)/2001-E.III

dt.30/12/2021

**CIRCULAR**

**Sub:** - Address of Dr. Sekhar C. Mande, CSIR & Secretary, DSIR to all staff members of CSIR on the occasion of New Year 2022

Dr. Sekhar C. Mande, CSIR & Secretary DSIR has been pleased to address all the staff members of CSIR on the occasion of New Year 2022 on 03.01.2022 at 11AM through virtual mode. All staff members of council are requested to attend the address of DG,CSIR by joining the link as provided by IT Division to their respective official e-mail Id.

  
30/12/2021  
**(Ranjit Prasad Yadav)**  
**Section Officer**

Copy to:-

1. The Directors of all Labs/Instt of CSIR –with a request for wide circulation among staff members.
2. All Divisional/Sectional Heads in CSIR Hqrs., Science Centre, MBSA, CSIR-Complex, HRDC, IPU, TKDL, URDIP & Directorate Head of TMD-II, TMD-SeMI, IMD, SCDD, CPD.
3. Office of Hon,ble Vice President CSIR
4. Office of DG,CSIR
5. Office of JS,CSIR
6. Office of FA,CSIR
7. Office of CVO,CSIR
8. Office of LA,CSIR
9. Head,IT Division-with a request to host this circular on CSIR website, arrangement for live webcast of the address & link creation and distribution of the same link to all the officials of CSIR.
10. All notice board
11. Reception Desk
12. Office Copy

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद्  
अनुसंधान भवन, 2, रफी मार्ग, नई दिल्ली

सं. 6-8(131)/2001-ई. III

दिनांक : 30.12.2021

परिपत्र

विषय: नव वर्ष 2022 के उपलक्ष में डॉ. शेखर सी. मांडे, महानिदेशक, सीएसआईआर एवं सचिव, डीएसआईआर द्वारा सीएसआईआर के स्टाफ सदस्यों को संबोधित करने से संबंधित

नव वर्ष 2022 के अवसर पर महानिदेशक, सीएसआईआर एवं सचिव, डीएसआईआर दिनांक 03.01.2022 को 11 AM बजे सीएसआईआर मुख्यालय में वर्चुअल मोड से सीएसआईआर के सभी स्टाफ सदस्यों को संबोधित करेंगे। परिषद् के सभी स्टाफ सदस्यों से अनुरोध है कि आईटी प्रभाग द्वारा उनके ऑफिसियल ई-मेल आई डी पर दिए गए लिंक पर ज्वाइन करके उनके संबोधन को अटेंड करें।

  
30/12/2021

(रंजीत प्रसाद यादव)  
अनुभाग अधिकारी

**प्रतिलिपि :**

1. सीएसआईआर की सभी प्रयोगशालाओं/संस्थानों के निदेशक – इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र को स्टाफ सदस्यों में परिचालित करें
2. सीएसआईआर मुख्यालय, विज्ञान केन्द्र, एमबीएसए, सीएसआईआर-काम्प्लेक्स, एचआरडीसी, आईपीयू, टीकेडीएल, युआरडीआईपी के सभी प्रभागों/अनुभागों के प्रमुख एवं टीएमडी-आई आई, टीएमडी-एसईएमआई, आईएमडी, एससीडीडी, सीपीडी, डायरेक्टरेट के प्रमुख
3. माननीय उपाध्यक्ष सीएसआईआर का कार्यालय
4. महानिदेशक, सीएसआईआर का कार्यालय
5. संयुक्त सचिव, सीएसआईआर का कार्यालय
6. वित्तीय सलाहकार, सीएसआईआर का कार्यालय
7. मुख्य सतर्कता अधिकारी, सीएसआईआर का कार्यालय
8. विधि सलाहकार, सीएसआईआर के निजी सचिव
9. प्रमुख आईटी प्रभाग – इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र को सीएसआईआर के वेबसाइट पर अपलोड कराएं तथा सीएसआईआर की वेबसाइट पर इस संबोधन के लाइव वेबकास्ट की व्यवस्था करें, साथ ही, लिंक क्रिएट कर सभी स्टाफ सदस्यों को भेजने की व्यवस्था करें
10. सभी नोटिस बोर्ड
11. रिसेप्शन डेस्क
12. कार्यालय प्रति