

**COUNCIL OF SCIENTIFIC AND INDUSTRIAL RESEARCH**  
**ANUSANDHAN BHAWAN, RAFI MARG, NEW DELHI-01**

No. 6-1(1)/82-E.III

Dated: 25.02.2020

**OFFICE MEMORANDUM**

**Sub.: Work allocation of Officers of CSIR HQ. – reg.**

The Competent Authority has been pleased to allocate the work to the following officers of CSIR Hqrs., as shown against their names:-

S.No.	Name & Designation	Work Allocation /Charge of Division/Section
1.	Sh. Ram Sarup, Sr. DS	Central Office
2.	Sh. BK Singh, DS	Policy Division
3.	Sh. Sanjay Kumar, DS	He will look after HR-I & HR-II (after superannuation of Sh. Rohit Gupta on 29.02.2020), in addition to his current assignment of Director's Recruitment Cell, CPGRAMS & RTI.

  
(S.S Mandal)  
Section Officer

Copy to :-

1. Officers concerned.
2. O/o Hon'ble MoST & ES
3. O/o DG, CSIR
4. O/o JS (A)
5. O/o FA, CSIR
6. O/o CVO, CSIR
7. O/o LA, CSIR
8. SO, General Section
9. All Divisions/Sections of CSIR HQ./HRDG/IPU/TKDL/RAB/URDIP
10. RajBhasha Section
11. Personal files of the individuals concerned
12. Dealing Assistants-PIS/CR Cell
13. Head IT Division: with the request to upload this OM on CSIR website.
14. Security Officer
15. Office Copy

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद  
अनुसंधान भवन , रफी मार्ग, नई दिल्ली

सं.6-1(1)/82-ई.III

दिनांक: 25.02.2020

कार्यालय ज्ञापन

विषय: सीएसआईआर मुख्यालय के आधिकारियों का कार्य आवंटन

सक्षम प्राधिकारी द्वारा सीएसआईआर मुख्यालय के निम्नांकित अधिकारियों के कार्य का आवंटन उनके नामों के समक्ष दर्शाए गए अनुसार किया गया है:-

क्र.सं.	नाम एवं पदनाम	कार्य आवंटन/प्रभाग/अनुभाग का प्रभार
1.	श्री. राम सरूप, वरिष्ठ उप सचिव	केंद्रीय कार्यालय
2.	श्री. बी.के. सिंह, उप सचिव	नीति प्रभाग
3.	श्री. संजय कुमार, उप सचिव	निदेशक भर्ती प्रकोष्ठ, सीपीजीआरएएमएस एवं आरटीआई के अपने वर्तमान समनुदेशन(असाइनमेंट) के अतिरिक्त वे एचआर-I एवं एचआर-II का कार्य-भार संभालेंगे (दिनांक-29.2.2020 को श्री रोहित गुप्ता के अधिवर्षिता प्राप्त करने के बाद)

  
(एस.एस. मेडल)  
अनुभाग अधिकारी

प्रतिलिपि:

1. संबंधित अधिकारी
2. माननीय विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी तथा पृथ्वी विज्ञान के मंत्री का कार्यालय
3. महानिदेशक, सीएसआईआर का कार्यालय
4. संयुक्त सचिव (प्रशासन) का कार्यालय
5. वित्त सलाहकार, सीएसआईआर का कार्यालय
6. मुख्य सतर्कता अधिकारी, सीएसआईआर का कार्यालय
7. विधि सलाहकार, सीएसआईआर का कार्यालय
8. अनुभाग अधिकारी, सामान्य अनुभाग
9. सीएसआईआर मुख्यालय/एचआरडीजी/आईपीयू/टीकेडीएल/रैब/यूआरडीआईपी के सभी प्रभाग/अनुभाग
10. राजभाषा अनुभाग
11. संबंधित अधिकारियों की व्यक्तिगत फाइल
12. संबंधित सहायक-पीआईएस/सीआर प्रकोष्ठ
13. प्रमुख, सूचना प्रौद्योगिकी प्रभाग: इस कार्यालय ज्ञापन को सीएसआईआर की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध सहित
14. सुरक्षा अधिकारी
15. कार्यालय प्रति