

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद
अनुसंधान भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली -110 001

संख्या: 6-9(131)/2005-E-III

दिनांक:- 20/09/2016

कार्यालय ज्ञापन

विषय:- सीसीएस (आचरण) नियमावली, 1964 तथा लोकपाल और लोकायुक्त अधिनियम, 2013 के अंतर्गत चल तथा अचल सम्पत्तियों के वार्षिक विवरण देने के सम्बंध में

संदर्भ:- इस कार्यालय के दिनांक 01/05/2015 तथा 07/09/2015 के समसंख्यक कार्यालय ज्ञापन

नीति प्रभाग द्वारा दिनांक 29/08/2016 के परिपत्र संख्या 5-1(17)/2008-PD द्वारा पृष्ठांकित कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग (DoPT) के का0 ज्ञा0 संख्या 407/16/2016/-AVD-IV(LP) दिनांक 29/07/2016 के अनुसरण में सीएसआईआर मुख्यालय के सभी कर्मचारियों/अधिकारियों को अधिसूचित किया जाता है कि लोकपाल और लोकायुक्त अधिनियम, 2013 के अंतर्गत देय संपत्ति विवरण भरने की अंतिम तिथि 15 अप्रैल, 2016 से बढ़ा कर 31 दिसम्बर, 2016 कर दी गई है। सभी से अनुरोध है कि नियत समय सीमा के अंदर अपने संपत्ति विवरण प्रस्तुत करें।



(पूर्णिमा अरोड़ा)

अनुभाग अधिकारी

प्रतिलिप:-

1. सीएसआईआर मुख्यालय/सीएसआईआर, कॉम्प्लेक्स/आरएबी/एचआरडीसी/आईपीयू/एमबीएसए/ विज्ञान केन्द्र/ टीकेडीएल/यूआरडीआईपी के सभी प्रभागों / अनुभागों के प्रधानों को - इस अनुरोध के साथ कि वे अपने अधीन कार्यरत स्टाफ-सदस्यों में इसे परिचालित करें।
2. उपाध्यक्ष, सीएसआईआर का कार्यालय
3. महानिदेशक, सीएसआईआर का कार्यालय
4. संयुक्त सचिव (प्रशासन), सीएसआईआर का कार्यालय
5. वित्त सलाहकार, सीएसआईआर की निजी सचिव
6. मुख्य सतर्कता अधिकारी (सीवीओ), सीएसआईआर का कार्यालय
7. वरिष्ठ उपसचिव (एचआर) की निजी सचिव
8. विधि सलाहकार के निजी सचिव
9. उप सचिव (के.का.) के निजी सहायक
10. अवर सचिव (नीति प्रभाग)
11. सीएसआईआर मुख्यालय/सीएसआईआर कॉम्प्लेक्स /आरएबी /एचआरडीसी / आईपीयू / विज्ञान केन्द्र / एमबीएसए/टीकेडीएल के सभी सूचना पट्ट
- ✓ 12. प्रधान, आईटी प्रभाग - इस अनुरोध के साथ कि वे इस कार्यालय ज्ञापन को कार्यालय की वेबसाइट पर डालें।
13. कार्यालय प्रति