

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद्
अनुसंधान भवन, 2, राफ़ी मार्ग, नई दिल्ली- 110001
COUNCIL OF SCIENTIFIC & INDUSTRIAL RESEARCH
ANUSANDHAN BHAWAN, 2, RAFI MARG, NEW DELHI - 110001

स./No. 3-4(C)/2024-E.I

दिनांक /Dated : 24.01.2024

कार्यालय ज्ञापन/ OFFICE MEMORANDUM

विषय: समूह 'क' सामान्य संवर्ग के स्थानान्तरण व तैनाती के संबंध में
Sub : Transfer & Posting of Group 'A' CCOs – reg.

कार्यालय ज्ञापन संख्या 3-4(C)/2024-ई.1 दिनांक 27.12.2023 के द्वारा सूचित हुए स्थानान्तरण और तैनाती के संबंध में, अभ्यावेदन प्राप्त हुए। स्थानान्तरण व तैनाती समिति (टीपीसी) ने अभ्यावेदनो पर विचार किया और इसके साथ ही नए प्रशासनिक आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए सीसीओ की स्थानान्तरण और तैनाती की संस्तुति की। स्थानान्तरण व तैनाती समिति की संस्तुतियों पर महानिदेशक, सीएसआईआर ने, तत्काल प्रभाव से, निम्नलिखित स्थानान्तरण व तैनाती का सहर्ष अनुमोदन किया है:

Consequent upon Transfer and Posting notified vide OM Number 3-4(C)/2024-E. I dated 27.12.2023, representations have been received. The Transfer Posting Committee (TPC) considered the representations along with fresh administrative requirements and accordingly recommended the transfer and posting of the CCOs. On the recommendations of the TPC, DG, CSIR has been pleased to approve the following transfers and postings of Common Cadre Officers, with immediate effect:

Sl.	Name of the Officer & Designation	Present Place of Posting	New Place of Posting	Remarks
1.	Sh. Shambhu Saran Mandal AO	IGIB (Under transfer to CIMFR)	CIMFR (No Change)	Request for Delhi posting not agreed to.
2.	Sh. Dinesh Kumar FAO	CIMAP (Under transfer to CSIR HQ)	NBRI	Request for retention at Lucknow considered and posting revised from CSIR HQs to NBRI.
3.	Sh. Mahesh Kumar on Promotion to SPO	CSIR Complex Delhi (Under transfer to NGRI)	NGRI (No Change)	Request for Delhi Posting not agreed to.
4.	Sh. Ravi Shankar Chaudhary, SPO	CMERI	IICT	Public Interest. He shall join the new post on or before 12.02.2024.
5.	Sh. Anand Bharti, SPO	CIMFR (Under transfer to CCMB)	CMERI	Public Interest. He shall join the new post on or before 12.02.2024.



Sl.	Name of the Officer & Designation	Present Place of Posting	New Place of Posting	Remarks
6.	Sh. Sachin Mehrotra SPO	IICT	NGRI	Public Interest. He shall join the new post on or before 12.02.2024.
7.	Sh. Anil Kumar , FAO	NGRI	CFTRI	Public Interest. He shall join the new post on or before 12.02.2024.

2. उपर्युक्त अधिकारी नए पदस्थापन स्थल पर उपरोक्त निर्देशानुसार कार्यभार ग्रहण करें। विशिष्ट निर्देशों के अभाव में, तुरंत अथवा किसी भी मामले में इस कार्यालय ज्ञापन के जारी होने की तिथि से एक माह के अंदर कार्यभार ग्रहण कर लें।

The above officers should join their new places of postings as instructed above. In absence of specific instructions, immediately but in any case within one month's time from the date of issue of this OM.

3. उपर्युक्त पदोन्नत अधिकारियों के स्थानांतरण यात्रा भत्ता, कार्यग्रहण काल इत्यादि की पात्रता सीएसआईआर नियमों के अनुसार होगी।

The entitlements of Transfer TA, joining time etc. of the above officers will be as per CSIR rules.

4. कार्यभार ग्रहण रिपोर्ट की एक प्रति ईमेल के माध्यम से ईमेल आई डी ccoel@csir.res.in पर प्रेषित की जाए।

A copy of the joining report may be sent through email to email ID ccoel@csir.res.in. A copy of their relieving/joining OM may be emailed after issuance.



(L.S. Negi/ एल एस नेगी)

Sr. Deputy Secretary / वरि . उप सचिव

Copy to:-

- समस्त सीएसआईआर प्रयोगशालाओं / संस्थानों के निदेशक / Directors of all CSIR Labs/Instts
- प्रमुख, - एचआरडीजी / एचआरडीसी / आईपीयू / 4 पीआई/ टीकेडीएल
Heads – HRDG/HRDC/IPU/URDIP/4PI/TKDL
- संबंधित अधिकारी / Officers concerned
- कार्यालय, महानिदेशक, सीएसआईआर /Office of DG, CSIR
- कार्यालय, संयुक्त सचिव (प्रशा), सीएसआईआर / Office of JS (Admn.), CSIR
- कार्यालय, वित्तीय सलाहकार, सीएसआईआर /Office of FA, CSIR
- कार्यालय, मुख्य सतर्कता अधिकारी, सीएसआईआर / Office of CVO, CSIR
- विधि सलाहकार, सीएसआईआर / LA, CSIR
- व. उप सचिव (मानव संसाधन) / Sr. DS (HR)
- व. उप सचिव (के. का.) /Sr. DS (CO)
- ओ एंड एम एवं सतर्कता अनुभाग, सीएसआईआर मुख्यालय/
O&M and Vigilance Section, CSIR, HQ
- सीसीओ एसीआर सेल, सीएसआईआर मुख्यालय /CCO ACR Cell, CSIR HQ
- संबंधित अधिकारी की वैयक्तिक फाइल Personal files of the Officers concerned
- आई टी प्रभाग – इस कार्यालय ज्ञापन को सीएसआईआर वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ /
IT Division - with the request to host this OM on CSIR website
- गार्ड फाइल /Guard File
- कार्यालय प्रति / Office copy